

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 Прогимназия № 131
 Г.Р. Миннибаева
 Приказ № 01-24-13 от «27» января 2023г.

**План противодействия коррупции
 в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением интеллектуально-
 эстетического развития воспитанников и обучающихся»
 на 2023 год.**

№ п/п	Наименование программного мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты реализации программного мероприятия
1	Назначение лица ответственного за работу по противодействию коррупции в МБОУ Прогимназия № 131, и внесению необходимых изменений в его должностную инструкцию.	до 27.01.2023	Директор Г.Р. Миннибаева	Создание условий для выполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов
2	Утверждение плана по противодействию коррупции в учреждении в 2023 году с учетом мероприятий, предусмотренных планами администрации города и главного управления образования.	до 27.01.2023	Директор Г.Р. Миннибаева	Создание условий для выполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов
3	Размещение плана противодействия коррупции на 2023 год(далес-План) на сайте МБОУ Прогимназия №131, а также на информационных стендах в местах приема граждан.	до 03.02.2023	Заместитель директора Ю.Н. Корнева	Устранение факторов, препятствующих соблюдению законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов.
4	Ознакомление под роспись работников МБОУ Прогимназия № 131 с Планом противодействия коррупции учреждения на 2023 год, с муниципальной программой, планами администрации города и главного управления образования.	до 03.02.2023	Заместитель директора Ю.Н. Корнева	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях
5	Поддерживание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции МБОУ Прогимназия № 131, внесение соответствующих изменений в связи с требованиями действующего законодательства противодействию коррупции, в связи с изменениями в кадровом составе, размещении актуальных редакций плана на сайте учреждения.	в течение года	Заместитель директора Ю.Н. Корнева	Создание условий для выполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на заседаниях педагогического совета, совещаниях работников МБОУ и СП	по итогам полугодия, года	Заместитель директора Ю.Н. Корнева	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявленных нарушениях. Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками Прогимназии.
7	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях,	в течение года	Директор Г.Р. Миннибаева Администрация	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышения

	управляющем совете, классных часах для обучающихся Информирование обучающихся и родителей о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.			общего уровня правосознания.
8	Подведение итогов выполнения антикоррупционных мероприятий	ежеквартально	Заместитель директора Ю.Н. Корнева	Выполнение плана
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в МБОУ Прогимназия № 131	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами.	в сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор Г.Р. Миннибаева	Совместное с органами прокуратуры реагирование на коррупционные нарушения. Применение мер ответственности по фактам выявленных нарушений действующего законодательства.
12	Размещение на официальном сайте МБОУ кодекса корпоративной этики и служебного поведения	до 03.02.2023	Зам. директора Ю.Н. Корнева	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
13	Проведение внутренних проверок в связи с обращениями граждан, организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в МБОУ	при поступлении информации о фактах нарушения	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение результативности и эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции.
14	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции.	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение результативности и эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции, устранение условий, способствующих совершению правонарушений.
15	Обеспечение поддержания в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг.	в течение года	Администрация	Устранение факторов, препятствующих соблюдению законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов.
16	Обеспечение участия администрации МБОУ Прогимназия № 131 в семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	при поступлении приглашений	Администрация	Правовое просвещение работников организации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в вопросах противодействия коррупции и обеспечение действенного их функционирования, воспитание гражданской позиции.
17	Проведение мероприятия в МБОУ, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	9 декабря 2023г.	Зам. директора Ю.Н. Корнева	Воспитание гражданской позиции.

18	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которых, разработаны департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Зам. директора Л.В. Армушко	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУ и муниципальных учреждений
19	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Зам. директора Л.В. Армушко	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУО и муниципальных учреждений
20	Размещение на официальном сайте МБОУ публичного доклада директора.	сентябрь 2023 г	Директор Г.Р. Миннибаева	Исключение факторов, препятствующих соблюдению законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов.
21	Организация контроля достоверности и полноты сведений работы комиссии по назначению стимулирующих выплат работникам МБОУ	ежемесячно	Директор Г.Р. Миннибаева, председатель комиссии по СВ Е.В. Чумичева	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с назначением стимулирующих выплат
22	Размещение информации о наличии «Телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет сайте МБОУ и в местах, предназначенных для посещения граждан.	постоянно в течение года	Зам. Директора Ю.Н. Корнева	Обеспечение доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ.
23	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на сайте МБОУ	в течение года	Зам. Директора Ю.Н. Корнева	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБОУ и доступа населения к актуальной информации об антикоррупционной деятельности МБОУ.
24	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБОУ Прогимназия № 131	декабрь 2023	Зам. директора Ю.Н. Корнева	Обеспечение законности и полноты реализации, антикоррупционных мер, принимаемых МБОУ