

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ № 131
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ И
ОБУЧАЮЩИХСЯ»

660018, РОССИЯ, Красноярский край,
г. Красноярск, ул. Красномосковская, 36
Тел.: (391) 244-42-04

e-mail: gymnas131@List.ru

Сайт: www.progymnas-131.ru

ИНН 2460044160, КПП 246001001

«О приеме документов граждан
на обучение по общеобразовательным
программам начального общего
образования в МБОУ Прогимназия
№131 на 2024-2025 учебный год
(1 классе)»

ПРИКАЗ

№ 01-24- 037 от 14.03.24г

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего основного и среднего общего образования» № 458 от 02 сентября 2020 г., ФЗ-273 от 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минпросвещения России от 30 августа 2023 г. № 642, приказа ГУО администрации г. Красноярска № 105/п от 13.03.2024 г. «О закреплении территориальных границ микрорайонов за общеобразовательными учреждениями» и положения МБОУ Прогимназия № 131

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2024-2025 учебном году три первых класса по 25 человек в каждом (1а, 1б, 1в).
2. Утвердить новую редакцию положения «О порядке приема граждан на обучение по основным образовательным программам начального общего образования» (Приложение № 1).
3. Утвердить график приема документов для зачисления в 1 класс (таблица №1).
4. Назначить заместителя директора Елену Владимировну Дерба ответственной за организацию приема документов граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в первый класс на 2024-2025 учебный год.
5. Заместителю директора Е.В. Дерба вменить в ответственность:
 - организацию приема документов граждан в соответствии с Регламентом предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений;
 - обеспечение контроля над исполнением нормативных документов при приеме документов граждан.
6. Назначить заместителя Е. В. Дерба, секретаря Любовь Васильевну Армушко ответственными за приём и оформление документов на зачисление в 1 класс МБОУ Прогимназия №131.
7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Е.В. Дерба.

Директор МБОУ Прогимназия № 131:

Синя

Г. Р. Миннибаева

С приказом ознакомлены:

Е.В. Дерба *Е.В. Дерба*



График приема документов для зачисления в 1 класс

Таблица № 1.

Время приёма документов	Микроучасток	Период	Перечень необходимых документов для зачисления в 1 класс
пн, 9.00-18.00 вт, 9.00-19.00 ср, 9.00-18.00 чт, 9.00-18.00 пт, 9.00-18.00	1. Осуществление приёма документов будущих первоклассников, проживающих на закрепленной территории (г. Красноярск, ул. Белопольского, д. 2, 2А ул. Толстого, д. 19, ул. Ладо Кецовели, д.34,36,40, ул.Новосибирская, д.29,31,33)	с 01.04.2024г. по 30.06.2024г.	<p>ОБЯЗАТЕЛЬНО ВСЕМ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме граждан на обучение. 2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя. 4. Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории). <p>ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ТЕХ РОДИТЕЛЕЙ, У КОТОРЫХ УЖЕ УЧИТСЯ РЕБЕНОК В ДАННОЙ ШКОЛЕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в котором обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра). <p>ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ТЕХ РОДИТЕЛЕЙ, У КОТОРЫХ ЕСТЬ ЛЬГОТА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справка с места работы родителя (ей), законного (ых) представителя (ей) ребёнка (при наличии права внеочередного и первоочередного права приёма на обучения) <p>ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ВСЕХ (при наличии):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии). 2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). <p>При посещении МБОУ Прогимназия № 131 и очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель (законный представитель) ребенка представляет оригиналы</p>

	<p>2. Осуществление приёма документов будущих первоклассников, не проживающих на закрепленной территории (при наличии свободных мест).</p>	<p>с 06.07.2024 г. по 31.08.2024 г.</p>	<p>документов, указанных под номерами 2-7.</p> <p>ОБЯЗАТЕЛЬНО ВСЕМ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме граждан на обучение. 2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка. 3. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя. <p>ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ТЕХ РОДИТЕЛЕЙ, У КОТОРЫХ ЕСТЬ ЛЬГОТА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справка с места работы родителя (ей), законного (ых) представителя (ей) ребёнка (при наличии права внеочередного и первоочередного права приёма на обучения) <p>ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ВСЕХ (при наличии):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии). 2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). <p>При посещении МБОУ Прогимназия № 131 в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель (законный представитель) ребенка представляет оригиналы документов, указанных под номерами 2-7.</p>
--	--	---	--